



## Bedrijfsadministrateur BOL (niveau 4)

**Crebo:** 25138

**Meld je aan voor Financieel administratieve beroepen 23065**

**Sector:** Economie

**Studierichting:** Financieel

**Niveau:** Niveau 4

**Locatie:** Amersfoort, Apeldoorn, Goes, Gouda, Kampen, Rotterdam

## Jouw toekomst?

"Geld, geld en nog eens geld. Daar draait jouw toekomst als bedrijfsadministrateur om. Als bedrijfsadministrateur ga je werken op de financiële afdeling van een organisatie. Je controleert facturen, urenoverzichten en declaraties. Daarnaast ben je bezig met debiteuren- en crediteurenadministratie: wie moeten we betalen en van wie hebben we nog geld tegoed? In speciale boekhoudprogramma's houd je alle gegevens bij die nodig

zijn voor het opstellen van de balans, de winst- en verliesrekening en de belastingaangifte. Jij bent ook het aanspreekpunt voor de directie als deze vragen heeft over de actuele financiën van de organisatie. Dat betekent dat je nauwkeurig moet kunnen werken. Daarnaast is het ook handig als je tegen een beetje stress kunt. Want tijdens de drukke perioden binnen het bedrijf, moet je optimaal blijven presteren."

## De opleiding

Tijdens de opleiding leer je hoe je financiële informatie kunt controleren, bewerken en invoeren. Je oefent met het maken van rapportages en het werken met boekhoudkundige programma's. Om jouw vak in de praktijk te leren uitoefenen, loop je regelmatig stage. Een

goede periode om te ontdekken of dit vak ook écht bij je past. Vooropleidingseisen: een vmbo-diploma in de kaderberoepsgerichte, gemengde of theoretische leerweg, een diploma op niveau 2 of een bewijs van overgang naar havo-4 of vwo-4 of diploma op niveau 3

## Vervolgstudies

Als je deze opleiding hebt afgerond, kun je een hbo-opleiding zoals Accountancy, Bedrijfseconomie of Fiscale economie gaan volgen.