

AANVRAAGFORMULIER BPV-FONDS

Naam student :
Adres student :
PC / Woonplaats :
Opleiding student : Klas :
IBAN :

BPV-adres:

Naam :
Adres/Plaats :
BPV-periode : van tot

Declaratie

Reiskosten naar BPV-adres met OV: * +
Reiskosten naar BPV-adres met de auto (aantal km x 0,19) +
Reguliere reiskosten naar school: ** -
Verblijfskosten: * +
Onkostenvergoeding/Salaris BPV-instelling: -

Totale kosten: ***

*** Altijd betaalbewijzen of transactie-overzichten van de OV-chipkaart en/of verblijfskosten bijvoegen, zonder (betaal)bewijzen geen vergoeding!**

**** Dit zijn de reguliere reiskosten naar school.**

***** Van de (netto)kosten wordt maximaal 50% vergoed.**

Heeft u bij DUO een toelage voor reiskosten van thuiswonende studenten of een extra toelage van uitwonende studenten, een buitenlandbeurs of een extra toelage i.v.m. een ingeleverde OV-kaart aangevraagd t.b.v. de beroepspraktijkvorming? Ja / Nee **(Zo ja, dan kopie Bericht studiefinanciering van BPV-periode meesturen!)**

Zo nee, waarom niet ?

Zo ja, hoe groot is de ontvangen (of nog te ontvangen) toelage ? €.....

Plaats: Datum :

Handtekening student:

Plaats: Datum :

Handtekening BPV-coördinator:

N.B. Formulier moet uiterlijk 4 weken na einde BPV-periode bij de BPV-coördinator worden ingediend.

BPV-coördinator formulier opsturen naar: Centrale Diensten, t.a.v. Hester Davelaar, Postbus 706, 3800 AS

AMERSFOORT of per e-mail naar: darh@sorg.nl

Niet in te vullen door de stagiair(e):

Ontvangst formulier :

Vergoeding HC : Uitbetaling CD-F :